

**Российская Федерация**  
**Управление образования администрации**  
**Старооскольского городского округа**  
**Белгородской области**  
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение**  
**детский сад № 73 «Мишутка» Старооскольского городского округа**  
**(МАДОУ ДС № 73 «Мишутка»)**

**ПРИКАЗ**

«03» марта 2023 г.

№59

О переходе на непосредственное полное применение федеральной образовательной программы, федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования в МАДОУ ДС №73 «Мишутка»

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) и федеральной адаптированной образовательной программы (далее - ФАОП) в МАДОУ ДС №73 «Мишутка» (приложение).
2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП и ФАОП ДО в МАДОУ ДС №73 «Мишутка» и разработке проекта ОП и АОП для детей с ТНР (далее – рабочая группа) в следующем составе:  
-Аймурзина С.А., старший воспитатель, руководитель группы;  
члены группы:  
-Павловская Е.В., педагог-психолог,  
-Маслова Е.В., учитель-логопед,  
-Хорошилова Т.И., воспитатель,  
-Гарбузова О.В., воспитатель,  
-Толмачева Э.Г., воспитатель,  
-Остапенко Т.В., член родительской обществности.
3. Рабочей группе:
  - осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
  - руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами,

- разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации детского сада и педагогического совета;
  - решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ  
ДС №73 «Мишутка»



Е.А. Цейлер

С приказом ознакомлены:

Аймурзина С.А.

Павловская Е.В.

Гарбузова О.В.

Толмачева Э.Г.

Остапенко Т.В.

*Handwritten signatures of the listed individuals: Aymurzina S.A., Pavlovskaya E.V., Garbuzova O.V., Tolmacheva E.G., and Ostapenko T.V.*

Приложение 1 к приказу

План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МАДОУ ДС №73 «Мишутка»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП и ФАОП ДО	Январь, май и август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП и ФАОП ДО)	Февраль	Заместитель руководителя рабочей группы и член рабочей группы Ивакина П.П.	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП и ФАОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП и ФАОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
<b>2. Кадровое обеспечение</b>			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП и ФАОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март-май	Заместитель руководителя рабочей группы, специалист по кадрам	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП и ФАОП ДО	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП и ФАОП ДО	Апрель-май	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП и ФАОП ДО	Апрель-июнь	Руководитель рабочей группы и заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации
<b>3. Методическое обеспечение</b>			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей	Методические материалы

реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы		компетенции)	
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП и ФАОП ДО	Февраль– август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП и ФАОП ДО	Апрель, август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП и ФАОП ДО на сайте детского сада	До 1 сентября	Ответственный за сайт	Информация на сайте